

CACS-FUNDEB

Rio Claro

Ata de Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização do Magistério (FUNDEB)

Aos vinte e oito dias do mês de maio de dois mil e vinte e seis, às nove horas e trinta minutos, na Sala de Reuniões dos Conselhos da Educação, localizada no Núcleo Administrativo Municipal (NAM) – Bloco 3, realizou-se a reunião ordinária do CACS-FUNDEB, com a presença dos conselheiros: Andreia da Conceição da Silva, Daniela Aparecida da Silva Sales, Franciane Arnold de Figueiredo, Janaína de Cássia Roberto Gomes, João Batista de Barros Miranda, Carla Andrea Brande e Wallace da Silva Buccioli. Com a seguinte pauta: 1 - Aprovação da ata do dia 27/04; 2 – Ofícios expedidos e recebidos, 3 – Fiscalização do 1º trimestre 2026; 4 – Siope 1º bimestre 2026. O presidente Wallace iniciou a reunião cumprimentando todos os conselheiros e, em seguida, deu início à pauta do dia. O primeiro item tratado foi a aprovação de ata da reunião do dia 27 de abril. A conselheira Carla informou que não conseguiu realizar a leitura completa da ata, porém, considerando que a maioria dos conselheiros estava de acordo, também manifestou sua aprovação, ficando a ata aprovada por todos. Na sequência, foram apresentados os ofícios recebidos e expedidos. Wallace iniciou a leitura do Ofício nº 042, datado de 06 de abril e outro ofício de mesmo número datado de 24 de abril, encaminhado pela vereadora Tiemi, em referência o Requerimento nº 729 da Câmara Municipal de Rio Claro, solicita acesso às gravações das reuniões do conselho dos dias 17 e 30 de março. O presidente explicou que seria necessário deliberar sobre a disponibilização dos áudios ou sobre o entendimento de que as gravações possuem caráter sigiloso, cabendo ao Executivo decidir sobre eventual divulgação. Para esclarecimento dos conselheiros, Wallace realizou a leitura da Lei Municipal nº 5.839, de 14 de novembro de 2023, destacando a obrigatoriedade das gravações das reuniões e da decisão do conselho de gravar apenas de áudio, mantendo-as assentadas no drive do conselho, conforme ata do dia 24/02/2024. Durante a discussão, ressaltou que os áudios contêm nomes e informações sensíveis, motivo pelo qual seria necessário analisar o caráter sigiloso do material, lembrando também que as atas das reuniões já são públicas. Carla manifestou preocupação quanto à autonomia do conselho e afirmou entender que a solicitação das gravações poderia servir mais para exposição dos conselheiros do que para solução de questões já esclarecidas. Janaína se posicionou favorável à entrega das gravações, desde que com ressalvas e garantia de sigilo. Franciane sugeriu deliberar se os áudios deveriam se tornar públicos ou se a decisão deveria ser encaminhada ao Executivo. Andreia reforçou a necessidade de preservar a privacidade dos conselheiros. Wallace destacou novamente que as atas já garantem publicidade às deliberações e que os áudios poderiam gerar interpretações distorcidas. Após discussão, foi proposta a devolutiva de que as gravações possuem caráter sigiloso, ficando a decisão sobre eventual divulgação responsabilidade do Chefe do Executivo Municipal. A proposta foi aprovada pelos conselheiros, e Wallace informou que providenciará o ofício correspondente. Carla sugeriu responder com o envio de cópia da ata referente ao primeiro ofício lido, proposta aceita pelos presentes. Foi apresentado também para conhecimento o Ofício SME nº 281, referente ao cadastramento do presidente do Cacs ao sistema Educasenso para acompanhamento do senso escolar. Sobre a deliberação do SIOPE do 1º bimestre, Wallace explicou que entende ser necessária nova rejeição para correção, pois o relatório ainda apresenta inconsistências, dentre estas: a) constam nos relatórios de remuneração com recursos do

CACS-FUNDEB

Rio Claro

Fundo, professores eventuais, que não possuem vínculo formal com a prefeitura; b) no referido Siope, há um mínimo de 4% que deve ser gasto com o ensino integral e pelo declarado não foram gastos nada nessa área, apesar do município ter recebido tais recursos; c) disponibilidade financeira até 31 de dezembro de 2025, em que no Siope 6º bimestre/2025 foi declarado saldo de R\$ 9.482.483,12, no Siope 1º bimestre/2026 foi declarado que o ano começou com R\$ 0,00 na conta do Fundo em divergência ao extrato bancário da conta FEB investimentos, que há saldo de R\$ 8.394.409,87. Estabelecendo assim, uma diferença de R\$ 1.088.073,25 entre os dados declarados. Devido a estes motivos Wallace propôs a rejeição do Siope 1º bimestre/2026, o que foi acolhido por todos os conselheiros. Durante a reunião, o conselheiro João precisou se retirar. Na sequência, o presidente realizou a leitura do Ofício nº 16/2026, expedido pelo conselho, para apreciação dos conselheiros. Na pauta sobre a fiscalização do 1º trimestre, foi apresentado o Ofício nº 15/2026 de 19/05/2026, que solicita esclarecimentos sobre contas bancárias e transferências realizadas, em especial uma transferência para conta Santander de R\$ 6.400.000,00 com a descrição "ENSINO 2024" realizada no dia 05/05/2026. Janaina lembrou que em reunião anterior com a Secretaria de Finanças, havia sido informado que determinadas transferências entre contas não mais ocorreriam, porém, constatou-se que elas continuam acontecendo. Franciane questionou se também havia sido encaminhado ofício à Secretaria Municipal de Educação, e Wallace informou que uma cópia já havia sido enviada. Após discussão, Carla propôs enviar novo ofício de cobrança e esperar por mais uma semana, não havendo devolutiva, o conselho deve dar o andamento que achar necessário. A proposta foi aprovada por unanimidade. Também foram apresentados os Ofícios nº 17/2026, referente cobrança de resposta do Ofício nº 07/2026 e, Ofício nº 014/2026, relacionado à fiscalização dos boletins de frequência de janeiro, devido a divergências identificadas entre os relatórios do setor de RH e os BF's disponíveis. No resumo das fiscalizações, Wallace informou que o conselho segue acompanhando o censo escolar, analisando as contas bancárias do primeiro trimestre de 2026 e aguardando esclarecimentos sobre a transferência de R\$ 6.400.000,00 realizada via TED. Informou ainda que os boletins de frequência de fevereiro e março ainda não estão disponíveis para conferência. Por fim, foi discutida a audiência quadrimestral de prestação de contas na Câmara Municipal, onde os recursos do Fundeb foram abordados pelos vereadores e pela secretária municipal da pasta da Educação. Wallace propôs a elaboração de uma nota pública para informar a comunidade e a casa legislativa sobre os apontamentos apresentados na audiência, considerando também as manifestações realizadas pela secretária. A proposta foi aprovada pelos conselheiros. Nada mais havendo a tratar, o presidente agradeceu a presença de todos, e encerrou a reunião e eu, Flavia de Azevedo Penteadó, lavrei a presente ata, que segue assinada por mim e pelos conselheiros presentes.

Luiz Carlos Amadeu de Liguorito

Wallace S. Buccioli;



Daniel Sales

LISTA DE PRESENÇA- CACS-FUNDEB
DATA: 28/05/2026



<u>NOME/REPRESENTAÇÃO</u>	<u>ASSINATURA</u>
PODER EXECUTIVO MUNICIPAL:	-----
TITULAR: PAMELA APARECIDA CASSÃO	
SUPLENTE: CARLA ANDREA BRANDE	<i>Carla Indecá Brande</i>
DIRETORES DAS ESCOLAS MUNICIPAIS:	-----
TITULAR: JOÃO BATISTA DE BARROS MIRANDA	<i>JB</i>
SUPLENTE:	
PROFISSIONAIS DO MAGISTÉRIO:	-----
TITULAR: JANAÍNA DE CÁSSIA ROBERTO	<i>JN</i>
SUPENTE: MARIA PAULA DE SOUZA ESTEVES SALASSA	
TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS:	-----
TITULAR: FRANCIANE ARNOLD DE FIGUEIREDO	<i>Franciane Arnold de Figueiredo</i>
SUPLENTE: MARCIA MARIA CALDEIRÃO	
PAIS DE ALUNOS-REDE MUNICIPAL	-----
TITULAR: ÉRICA COSTA DÓRIA	
SUPLENTE: DAVID RODOLFO DOS SANTOS	
TITULAR: NATHALIE MADEIRA	
SUPLENTE:	
ESTUDANTES:	-----
TITULAR: PATRÍCIA DE SOUZA NUNES DA SILVA	
SUPLENTE: MARIA ELIZABETE MARTINS DE SOUZA	
TITULAR: FRANCISCA TENÓRIO NETA	
SUPLENTE: MARIA ARLENE DOS SANTOS PAULINO	
CONSELHO TUTELAR:	-----
TITULAR: DANIELA APARECIDA DA SILVA SALES	<i>Danielc Sales</i>
SUPLENTE: BRUNA PACHECO DOS SANTOS FERMINO	
COMERC:	-----
TITULAR: WALLACE DA SILVA BUCCIOLI	<i>Wallace S. Buccioli</i>
SUPLENTE: RAQUEL RIBEIRO	<i>R. Ribeiro</i>
PODER EXECUTIVO MUNICIPAL	-----
TITULAR: ADRIANE ELOISA CAVAMURA	
SUPLENTE: ANDREIA DA CONCEIÇÃO DA SILVA	<i>AD</i>